Webプリント印刷の利用方法

①持ち込みPCを学内Wi-Fi (tokai) に接続し「札幌校舎学生 ポータルサイトホームページ」を開き「Webプリント (持ち 込みPCからの印刷) ・印刷状況確認」をクリックします。



「ログイン」をクリックします。



③「Webプリント」>「ジョブをアップロード」をクリック します。

PaperCut [®] MF				
₩ 概要	Webプリント			
⑦ プリペイド・カードの 登録	Webプリントは、持ち込みパ の [ジョブの送信] をクリック	ソコンや登録されていない してください。	ユーザがプリンタ・ドライバのイン	マストールなしで印刷できるサー
8 処理履歴	ジョブをアップロード。			
日 最近のプリント・ジ ョブ	送信時間	プリンタ	ドキュメント名	ページ数
保留中のジョブをリ リース				
鲁 Webプリント			非アクティン	プなジョブ
	•			

④印刷したいスタイルを選択し「印刷オプションと アカウント選択」をクリックします。



問い合わせ先 ノース|階カレッジオフィス(システム担当) 平日9:00~17:00 土曜9:00~16:00

⑤部数を選択し「ドキュメントのアップロード」 をクリックします。



 ⑥「コンピュータからアップロード」をクリックし印刷する ファイルを選択後、「開く」をクリックします。
 「アップロードと完了」をクリックします。



⑦ ③で説明した「Webプリント」をクリックし、
 ステータスが「キューに保留中」の表示を確認できたら、
 印刷指示の完了です。

ebプリント					
lebプリントは、持ち込みパン) [ジョブの送信] をクリックし	クコンや登録されていないユーザがブ ってください。	リンタ・ドライバのインストールなして印刷	別できるサービスで	す。印刷するドキュ	エメントをアップロードし下記
印刷。 送信時間	プリンタ	ドキュメント名	ページ数	コスト	ステータス
2020/09/15 11:46:45	dc20prm01\A4モノクロ片面	-office/doubles*	1	1ポイント	キューに保留中
2020/09/15 11:46:45 2020/09/15 10:12:12	dc20prm01\A4モノクロ片面 dc20prm01\A4モノクロ片面	offeetideeteen	1	1ポイント 1ポイント	キューに保留中 キューに保留中
2020/09/15 11:46:45 2020/09/15 10:12:12 2020/09/15 9:53:32	dc20prm01\Aモノクロ片面 dc20prm01\Aモノクロ片面 dc20prm01\Aモノクロ片面	olasiaan dasimin distantasing distantasi	1 1 1	コポイント コポイント コポイント	キューに保留中 キューに保留中 キューに保留中

プリンターで印刷!



問い合わせ先 ノース|階カレッジオフィス(システム担当) 平日9:00~17:00 土曜9:00~16:00