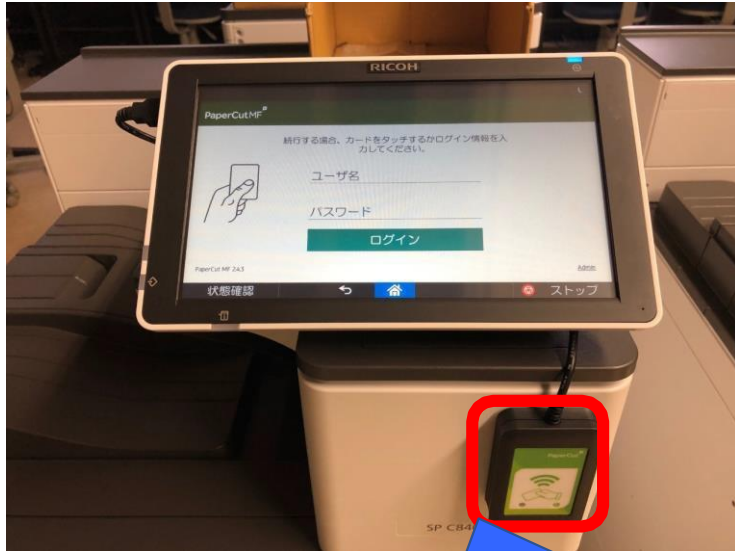


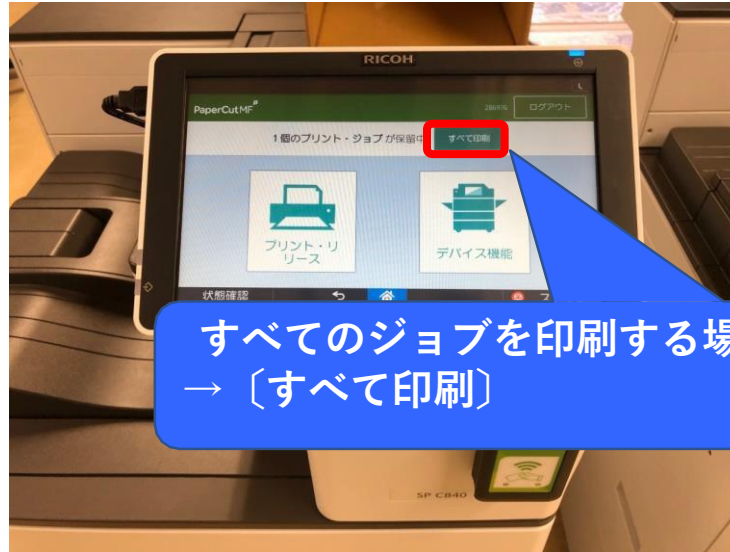
●学内プリンターの操作方法

モニターが消灯している場合は
画面をタッチしてください。

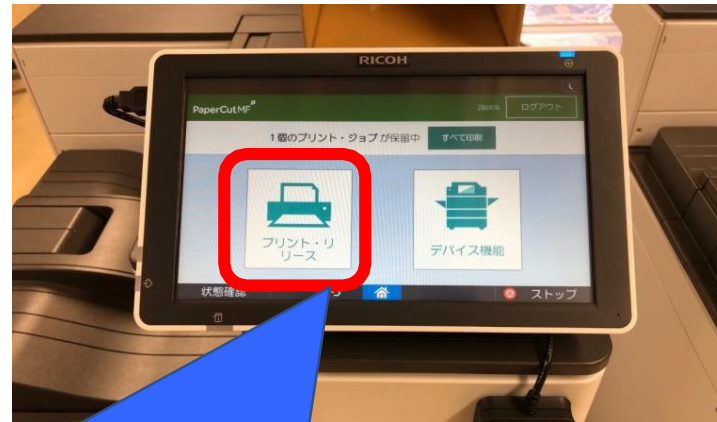


学生証／教職員証をカードリーダー
にかざす

※学生証を忘れた場合は直接入力
ユーザー名：学生証番号／教職員番号
パスワード：TIPSにログインするものと同じ

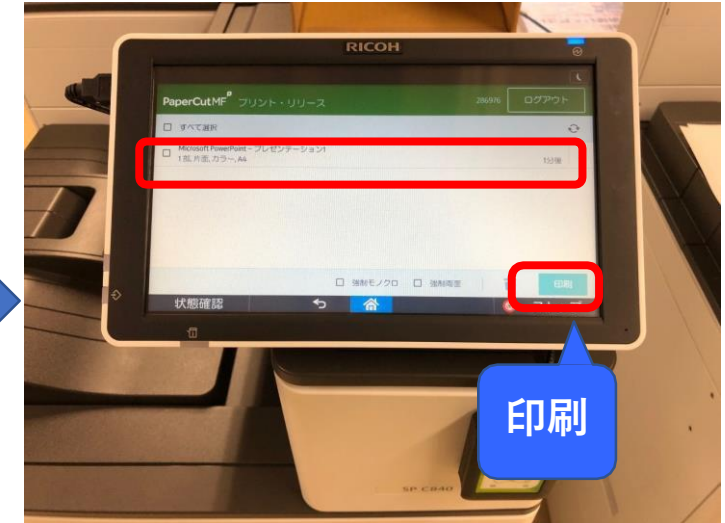


すべてのジョブを印刷する場合
→〔すべて印刷〕



ジョブを選択して印刷する場合
→〔プリント・リリース〕

※【デバイス機能】をタッチした場合
ログアウトし、再度ログインすれば元の画面に戻ります。



印刷

印刷終了後はログアウトを
忘れずに！

問い合わせ先
ノース1階カレッジオフィス（システム担当）
平日9:00～17:00 土曜9:00～16:00